



KAJAK KANU
SAVEZ VOJVODINE

Novi Sad, Masarikova 25

Tel/fax: 021/66-15-284

e-mail : kksv@ptt.rs , web: www.k-ksv.org

Žiro račun : 340-2234-18 , PIB: 101631361

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
javnu nabavku male vrednosti za (dobara)
„Nabavka minikajaka četvoroseda (MK4)”
Br. JN: 1/2016

S A D R Ž A J :

1. Opšti podaci o javnoj nabavci.....str. 3
2. Podaci o predmetu javne nabavke.....str. 3
3. Tehničke karakteristike (specifikacije).....str. 4
4. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova.....str. 5
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....str. 9
6. Obrazac ponude.....str. 14
7. Model ugovora.....str. 17
8. Obrazac troškova pripreme ponude.....str. 19
9. Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi.....str. 20

1 OPŠTI PODACI O NABAVCI

**KAJAK KANU SAVEZ VOJVODINE (u daljem tekstu: Naručilac),
Masarikova br.25, 21000 Novi Sad**

na Portalu javnih nabavki objavio je poziv za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke male vrednosti dobara.

Predmetna javna nabavka biće sprovedena u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012; 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon) i drugim važećim propisima iz ove oblasti.

Predmet javne nabavke je dobro – nabavka minikajaka četvoroseda (MK4).

Za sprovođenje javne nabavke nadležan je KAJAK KANU SAVEZ VOJVODINE, broj faksa: +381 (0) 21 66 15 284, e-mail : kksv@ptt.rs

2 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

**Predmet javne nabavke je – dobro – nabavka minikajaka četvoroseda (MK4), broj JN: 1/2016
Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: (34522000 Čamci za sport i rekreaciju)**

3 TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA)

mini kajak četvorosed „MK 4“- nestandardni, dečiji kajak četverac, namenjen najmlađim takmičarskim kategorijama - kajakaški čamci

- Dužina čamca mah 850 cm
- Širina čamca mah 50 cm
- Težina čamca do 30 kg
- Nosivost ispod 220 kg
- Dužina kokpita mah 94 cm
- Širina kokpita mah 38 cm

Materijal od kojeg je izradjen čamac:

- materijal karbon, kevlar, poliester, carbolight tehnologija (pyramid technology) ili odgovarajući koji se koristi u izradi takmičarskih čamaca za kajake a u cilju dostizanja optimalne krutosti i fleksibilnosti čamca na vodi.

Potrebno je da čamci budu napravljeni po standardima Svetske veslačke Federacije (FISA).

Napomena: Kajakaški čamci moraju biti Novi i Nekorišćeni

Ponudač je dužan da uz ponudu dostavi Izjavu - opis tehničkih karakteristika ponuđenih čamaca, koja mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača ili generalnog/ovlašćenog zastupnika. Naručilac će zahtevane tehničke karakteristike uporediti sa podacima iz dostavljenog dokumenta.

4 USLOVI I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVI
4.1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA
75.

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76.
ZAKONA

1. Da su ponudjeni čamci od proizvođača koji poseduju priznanje Medjunarodne kanu federacije za dugododišnji rad i doprinose u razvoju kajak i kanu sporta ne starije od 5 godina ili priznanje/dokaz da su ponudjeni čamci imali bar jednu ekipu učesnicu Svetskog ili Evropskog prvenstva u kajaku za poslednjih 5 godina.

4.2 Uputstvo o kako se dokazuje ispunjenost uslova

Ponudač je dužan da dostavi sledeće dokaze (dokumenta) kojima dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. Zakona i dodatne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona:

1. Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona, utvrđenih konkursnom dokumentacijom i dodatnih uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u skladu sa članom 76. Zakona popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača i overenu pečatom.
Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenih lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača.
Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, odnosno uslove od 1) do 4) iz Izjave, a ostale dodatne uslove ispunjavaju zajedno.
2. Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču dužan je da za podizvođača dostavi Izjavu podizvođača, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, o ispunjenosti uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ispunjenost dodatnih uslova, iz člana 76. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- Kopija priznanja Medjunarodne kanu federacije za dugododišnji rad i doprinose u razvoju kajak i kanu sporta ne starije od 5 godina od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda ili
- izjava, potvrda ili neki drugi dokaz izdat od strane Medjunarodnog ili Nacionalnog kajak kanu saveza kao dokaz da su čamci ponudjenog proizvođača učestvovali sa bar jednom ekipom na Svetskom ili Evropskom prvenstvu u kajaku ili kanu za poslednjih 5 godina.

Članovi grupe ponuđača dodatne uslove iz člana 76. Zakona, navedene ovom konkursnom dokumentacijom, ispunjavaju zajedno.

Napomena: Saglasno članu 79. stav 5. Zakona, ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

4.3. OBRAZAC IZJAVE PONUDAČA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je ponudač/član grupe ponudača:

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište ponudača
odnosno svakog člana grupe ponudača)

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

M.P.

Ponudač

4.4. OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da je podizvođač:

(poslovno ime ili skraćeni naziv i sedište podizvođača)

1. Registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

M.P.

Podizvođač

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Saglasno članu 61. stav 4. tačka 1. Zakona, prema uputstvu Naručioca, ponuđač treba da sačini ponudu.

5.1 Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa pozivom Naručioca i ovom konkursnom dokumentacijom. Ponuđač podnosi ponudu, neposredno ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, overenoj pečatom, na adresu Naručioca: Kajak Kanu Savez Vojvodine, Masarikova br.25, 21000 Novi Sad, (u daljem tekstu: adresa Naručioca), **u roku od 8 (osam) dana** od dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, odnosno **do utorka 07.06.2016. godine, najkasnije do 11:00 časova**, sa naznakom: „**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU MINIKAJAKA ČETVOROSEDA (MK4), broj JN: 1/2016 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA**“. Na poleđini koverta odnosno kutije, mora biti naznačen naziv i adresa ponuđača. Ponuda mora biti zatvorena na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Blagovremenim se smatraju ponude koje su, primljene od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

5.2 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

5.3 Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5.4 U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu. Ponuđač podnosi **izmenu, dopunu ili opoziv** ponude, na način koji je određen za podnošenje ponude, na adresu Naručioca, **sa naznakom „IZMENA/ DOPUNA/ OPOZIV PONUDE ZA JAVNU NABAVKU MINIKAJAKA ČETVOROSEDA (MK4) broj JN: 1/2016 – NE OTVARATI PRE SEDNICE ZA JAVNO OTVARANJE PONUDA“.**

5.5 Rokovi u postupku javne nabavke biće računati prema datumu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.

Računanje roka se vrši tako što se, kao prvi dan roka, uzima prvi naredni dan od dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki. Ukoliko je poslednji dan roka neradni dan (subota, nedelja i državni praznik), rok ističe prvog narednog radnog dana.

5.6 Ponude će biti otvorene javno, u utorak 07.06.2016. godine, u 17:00 časova, na adresi Naručioca.

Predstavnici ponuđača, izuzev direktora preduzeća, koji će prisustovati javnom otvaranju ponuda, moraju da prilože pisano ovlašćenje izdato od strane direktora preduzeća za učešće u postupku otvaranja ponuda sa jasnom naznakom da se ovlašćenje odnosi na predmetnu nabavku.

U postupku otvaranja ponuda, aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.

5.7 Ponuda mora biti u pisanom obliku, na srpskom jeziku, original, na dostavljenim obrascima iz konkursne dokumentacije, jasna i nedvosmislena.

Poželjno je da svaka strana ponude bude numerisana od strane ponuđača pri vrhu strane, i to na sledeći način: broj strane/ukupan broj strane.

Poželjno je da svaka strana ponude bude overena pečatom ponuđača u donjem levom uglu (osim onih obrazaca koji su već overeni pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača).

Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik overen od strane sudskog tumača. U slučaju spora relevantna je verzija konkursne dokumentacije, odnosno ponude na srpskom jeziku.

U slučaju da ponuđač prilikom popunjavanja ponude treba da ispravi neki svoj pogrešno upisan podatak, potrebno je ispravku overiti pečatom.

5.8 Ponuda mora da sadrži:

1. **Dokaze o ispunjenosti tehničkih karakteristika** - iz odeljka 3 konkursne dokumentacije;
2. **Obrazac ponude** - popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije);
3. **Dokaze o ispunjenosti Obaveznih uslova iz člana 75. i dodatne uslove iz člana 76. Zakona** - Uslovi i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova, Konkursne dokumentacije;
4. **Model ugovora** - iz Odeljka 7. Konkursne dokumentacije - popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i pečatom overen, čime ponuđač potvrđuje da prihvata uslove iz Modela ugovora;
5. **Izjavu o nezavisnoj ponudi** - iz Odeljka 9. Konkursne dokumentacije, popunjenu, overenu pečatom i potpisanu od strane ovlašćenog lica.

5.8.1. Obrazac ponude ponuđač mora popuniti tako da sadrži: opšte podatke o ponuđaču, podatke o tome da li se ponuda podnosi samostalno ili kao zajednička ponuda ili kao ponuda sa podizvođačem, kao i sve druge zahtevane podatke, koje je Naručilac naveo u obrascu ponude (Odeljak 6. Konkursne dokumentacije). **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.**

5.8.2. Ponuđač može u okviru ponude, da dostavi **Obrazac troškova pripreme ponuda** (Odeljak 8. Konkursne dokumentacije) u kome će iskazati ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Ukoliko ponuđač dostavlja Obrazac troškova pripreme ponuda isti mora biti popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica. +

5.8.3. Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.

5.8.4. Izjavom o nezavisnoj ponudi iz odeljka 10. Konkursne dokumentacije, ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima. Izjava o nezavisnoj ponudi mora biti popunjena, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica.

5.8.5. Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- 1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će

zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

5.8.6. Ponuđač je dužan da ukoliko angažuje podizvođača, u svojoj ponudi navede procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta koji će izvršiti preko podizvođača i naziv podizvođača. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj podizvođača.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koju izvršava preko tog podizvođača. U navedenom slučaju naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospel.

5.9 Cena može biti izražena u dinarima ili **EV RIMA** i treba da obuhvati sve troškove koji se odnose na predmet javne nabavke **osim toškova PDV transporta i troškova carine koji padaju na teret Naručioca.**

Vrednost ponude računace se u dinarima tako što će se prerečun u dinare vršiti na osnovu srednje vrednosti EVRA, prema kursu Narodne banke Srbije, na dan kada je započeto otvaranje ponude. Ukoliko ponuđač nije poreski obveznik nije potrebno popuniti iznos sa PDV.

Cena je fiksna i u ponudenu cenu ponuđač mora uključiti sve zavisne troškove **osim toškova transporta i troškova carine koji padaju na teret Naručioca.**

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu Zakona o javnim nabavkama je ponudena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponudnim uslovima.

Ako Naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajno nisku cenu zahtevaće od ponuđača detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim, u svemu prema članu 92.

Zakona o javnim nabavkama

Izabrani najpovoljniji ponuđač je u obavezi da pristupi zaključenju ugovora u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja ugovora od strane Naručioca.

5.10 Zahtevi nabavke:

Način i rok plaćanja:

Bez avansa, u visini od 100% vrednosti ponude, **u roku od 5 radnih dana**, po sačinjavanju zapisnika o primopredaji predmeta nabavke i ispostavljanja dokumenata za plaćanje.

Troškovi PDV, transporta i troškova carine koji padaju na teret Naručioca

Mesto isporuke:

-Kajak kanu savez Vojvodine, Masarikova br. 25, 21000 Novi Sad

Rok važenja ponude–minimum 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Garantni rok za dobra iznosi **minimum 12 meseci** od dana sačinjavanja zapisnika o primopredaji dobara.

Rok isporuke 5 dana od dana zaključenja ugovora

5.11 Zaštita podataka: Naručilac je dužan da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima

sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi, odbije davanje informacije koja bi značila potvrdu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi, čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica, ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u gornjem desnom uglu sadrže naznaku: "POVERLJIVO". Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti stavljena oznaka: "POVERLJIVO". Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na navedeni način.

Neće se smatrati poverljivim izjave o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

5.12 Kriterijum za ocenu ponuda je "najniža ponuđena cena".

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu, povoljnijom će se smatrati ponuda onog ponuđača koji ponudi duži garantni rok.

5.13 Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac **ne može** da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponude.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene merodavna je jedinična cena.

5.14 Naručilac zadržava pravo provere dostavljene dokumentacije.

Ukoliko Naručilac utvrdi da je ponuđač dostavio neistinite podatke, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

5.15 Negativne reference: Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje bilo koji dokaz naveden u članu 82. stav 3. Zakona.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz stava 3. tačka 1. navedenog člana, koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet nabavke istovrsan.

5.16 Odluka o dodeli ugovora doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“.

Naručilac će Odluku o dodeli ugovora, doneti u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda.

O donetoj odluci svi ponuđači će biti obavešteni u skladu sa Zakonom.

Odluka o dodeli ugovora biće objavljena **na Portalu javnih nabavki Uprave za javne nabavke** u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

5.17 Naručilac može da zaključi **ugovor o javnoj nabavci** nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku iz člana 149. stav 6. Zakona, nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci u skladu sa članom 112. stav 2. Zakona.

5.18 Svako lice koje ima interes da zaključi ugovor o konkretnoj javnoj nabavci, a smatra da postupak nije u svemu sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i važećim propisima,

može Naručiocu podneti **zahtev za zaštitu prava** u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje Naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u rokovima i na način predviđenim članom 149. Zakona. Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6. Zakona, u iznosu predviđenom članom 156. Zakona, Naručilac će prihvatiti:

1. Potvrdu o izvršenoj uplati takse koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) Iznos takse predviđen članom 156. Zakona, čija se uplata vrši;
- (4) broj računa 840-30678845-06;
- (5) šifra plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci iz javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: taksa za ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1., za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banka i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Na internet strani Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, www.kjn.gov.rs nalazi se baner „Primeri popunjenih naloga za prenos i uplatnica“ gde je prikazan način i sadržina pravilno popunjenih naloga, a u okviru banera „Uputstvo o uplati takse“ je na detaljan način opisano koji će dokazi o uplati takse biti prihvaćeni i koja je njihova obavezna sadržina.

5.19 Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20. Zakona, odnosno putem pošte na adresi Naručioca Masarikova br. 25, ili putem telefaksa broj: + 381 (0) 21 66 15 284, svakog radnog dana u vremenu od 09:00 do 16:00 časova.

5.20 Zainteresovano lice je u obavezi da u roku od 3 (tri) dana od dana prijama konkursne dokumentacije obavesti Naručioca o broju telefaksa i e-mail adresi, na koje Naručilac može dostaviti zahtevane informacije i dodatna pojašnjenja.

Napomena: Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

6. OBRAZAC PONUDE

PREDMET: ponuda za javnu nabavku **minikajaka četvoroseda (mk4), broj JN:1/2016**
OPŠTI PODACI O PONUDAČU

1. Naziv ponuđača (poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra):

2. Adresa:_____
3. Matični broj:_____
4. Broj registracije:_____
5. PIB:_____
6. Odgovorno lice:_____
7. Osoba za kontakt:_____
8. Telefon:_____
9. Faks:_____
10. Žiro račun:_____
11. Naziv banke:_____

Mesto i datum:

Ponuđač:

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ponuđač je u obavezi da kopira prvu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o ponuđaču, koju je neophodno da popuni za svakog člana grupe pojedinačno.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

(u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem)

1. Poslovno ime ili skraćeni naziv podizvođača iz odgovarajućeg registra ponuđača:

2. Adresa:_____

3. Matični broj:_____

4. Broj registracije:_____

5. PIB:_____

6. Odgovorno lice:_____

7. Osoba za kontakt:_____

8. Telefon:_____

9. Faks:_____

10. Žiro račun:_____

11. Naziv banke:_____

Mesto i datum:

Ponuđač:

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, neophodno da popuni navedene podatke za podizvođača.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača u obavezi je da kopira ovu stranu Obrasca ponude sa opštim podacima o podizvođaču, koju je neophodno da popuni za svakog podizvođača pojedinačno.

PONUĐA br. _____

R.br	Vrsta dobra	Jed mere	Kol.	Jedinična cena bez PDV	Jedinična cena sa PDV	Ukupna cena bez PDV	Ukupna cena sa PDV
1	Minikajak četvorosed (MK4)	kom	3				

Ukoliko ponuđena cena uključuje: isporuku, uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima/evrima PDV-a:

Iznos uvozne carine u dinarima	
Iznos drugih dažbina u dinarima	
UKUPNO U DINARIMA	

1. Rok isporuke ugovorenih dobara je: _____ kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora (maksimum 5 (pet) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora)

2. Garantni rok za dobra je: _____ meseca od dana sačinjavanja zapisnika o primopredaji dobara (minimum 12 meseci)

3. Važnost ponude iznosi: _____ od dana otvaranja ponuda (minimum od 30 dana)

4. Način plaćanja: Bez avansa, u visini od 100% vrednosti ponude, u roku od 5 radnih dana, po sačinjavanju zapisnika o primopredaji predmeta nabavke i ispostavljanju dokumenata za plaćanje.

Ponuđač podnosi ponudu:

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu ili

c) kao ponudu sa podizvođačem

-procenat ukupne vrednosti nabavke koji je poveren podizvođaču: _____ % (ne može biti veći od 50%)

-deo predmeta nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača _____

Ponuđač je u obavezi da zaokruži način na koji podnosi ponudu.

Datum

M.P

PONUĐAČ

7. MODEL UGOVORA

UGOVOR O KUPOPRODAJI

1. Kajak kanu savez Vojvodine, Masarikova 25 21000 Novi Sad, PIB101631361, matični broj 08135517, račun broj: 340-2234-18 koje zastupa Bora Sibinkić, predsednik, (u daljem tekstu: Kupac),

i

2. _____

_____, (u daljem tekstu: **Prodavac**)

Dana _____._____.2016. godine, zaključile su sledeće

Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora kupoprodaja minikajaka četvoroseda (mk4), (tri komada), (u daljem tekstu: roba), a u svemu prema Konkursnoj dokumentaciji - br. JN:1/2016 i ponudi Prodavca broj ///////////////, zavedenoj kod Kupca pod brojem /////////////// od /////////////// godine.

Član 2.

Ukupna cena po ovom Ugovoru je fiksna/nepromenljiva i iznosi _____ (slovima: _____) bez PDV-a.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

PDV, sve carinske dažbine, takse i troškovi prevoza u vezi sa predmetnim poslom padaju na teret Kupca.

Ukoliko je ponudjač nerezident, Kupac zadržava pravo refundacije carinskih dažbina i špediterskih usluga.

Član 3.

Isplatu cene iz Člana 2. Ugovora, Kupac će Isporučiocu **izvršiti bez avansa**, uvisini od 100% vrednosti ponude, **u roku od 5 radnih dana**, po sačinjavanju zapisnika o primopredaji predmeta nabavke i ispostavljanja dokumenata za plaćanje.

Član 4.

Isporuka dobara odnosno preuzimanje dobara izvršiće se u roku od _____ dana od dana zaključenja ugovora.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoju ugovornu obavezu ni u roku od 5 kalendarskih dana, računajući od dana isteka roka, iz stave 1 člana ugovora, Kupac može da jednostrano raskine ugovor.

Član 5.

Smatra se da je ugovorna obaveza izvršena kada Kupac i Isporučilac, sačine zapisnik o kvantitativnoj i kvalitativnoj predaji dobara kojim se konstatuje da je ugovorna obaveza izvršena u potpunosti.

U slučaju da Isporučilac kasni sa isporukom Dobara, obavezan je da Kupcu plati ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja.

Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimum 5 % vrednosti Ugovora.

Isporučilac će u slučaju predviđenom u stavu 3. Ovog člana biti u obavezi da Kupcu isplati iznos ugovorene kazne u roku od 7 dana od dana prijema obaveštenja Kupca, i zahteva isplatu ugovorne kazne.

Član6.

Prilikom prijema predmeta kupovine, Kupac ima pravo, da ukoliko se utvrdi da neki od isporučenih dobara imaju nedostatke, odbije prijem tih dobara i ima pravo da od Isporučioca zahteva isporuku ispravnih dobara, u roku od iz člana 4. stav 1. Ugovora, od trenutka podnošenja zahteva.

Član7.

Rok isporuke naveden u Ugovoru može se menjati samo u slučaju nastanka više sile.

Ugovorna strana koja je pogođena slučajem više sile obavezna je da drugu ugovornu stranu odmah obavesti o tome i zatraži produženje roka za onoliko vremena koliko je bilo potrebno da se otklone posledice dejstva više sile.

Ukoliko izostane neodložno obaveštenje onda ugovorna strana gubi pravo da se pozove na slučaj više sile.

Član8.

Garantni rok za dobra iznosi _____meseca od dana sačinjavanja zapisnika o primopredaji dobara

Član9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

Član10.

Sve eventualene sporazume koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

U slučaju spora nadležan je sud po teritorijalnoj pripadnosti Naručioca.

Član11.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Republike Srbije.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primeraka, po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu

KUPAC

Kajak kanu savez Vojvodine

Bora Sibinkić

PRODAVAC

8. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač može da u okviru ponude dostavi strukturu i ukupan iznos troškova pripremanja ponude

Ostali troškovi	
Ukupni troškovi pripreme ponude	

M.P.

Ponudač

9. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Da je ponuđač _____
(naziv)

u postupku javne nabavke male vrednosti dobara minikajaka četvoroseda (MK4) br. 1/2016 podneo ponudu nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima, osim sa ponuđačima iz grupe ponuđača ili podizvođačima sa kojima podnosi ponudu za predmetnu javnu nabavku.

M.P.

Ponuđač

***napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice potvrdilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*